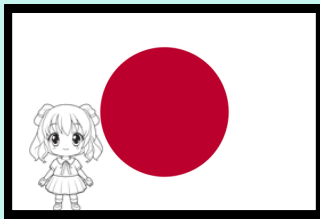




Du 06/07/2026 au 31/07/2026
École du Clos D'Hespel

Projet Pédagogique

Le tour du monde des capitales



Maternelles et Élémentaire
Directrice: Elise Lepez
Adresse mail: elise.lepez@ufcv.fr



Sommaire

- **01 Introduction** p 03
 - 1.2 Présentation de la commune
 - 1.3 Présentation de l'ufcv
 - 1.4 Effectif prévisionnel
- **02 Caractéristiques du public** p 05
 - 1.2 La thématique
- **03 Les objectifs** p 07
 - 3.2 Les objectifs de notre projet
- **04 Fonctionnement de l'accueil** p 10
 - 4.2 Journée type
 - 4.3 Les repas
 - 4.4 Les accueils
 - 4.5 Organisation des activités
 - 4.6 Planning type
 - 4.7 Moyen budgétaire
 - 4.8 Communication
- **05 L'équipe encadrante** p 15
 - 5.2 Le rôle de chacun
 - 5.3 Les réunions
 - 5.4 Règles et cadres
 - 5.5 Sécurité et santé
 - 5.6 L'accueil de l'enfant en situation de handicap
- **06 Evaluation** p 22

1.1 Introduction

L'UFCV propose c'est service pendant les vacances, les accueils seront ouverts du lundi au vendredi de 9h à 17h. Les enfants peuvent être accueillis à partir de 7h30 en garderie et au soir jusqu'à 18h30.

En faisant appel à UFCV pour la mise en place de ces différents services, nous respectons le fonctionnement des accueils existant tout en ajoutant une qualité pédagogique, une plus-value. Notre but est de changer la vision des accueils et montrer que nous ne sommes pas une simple garderie.

L'équipe d'animation se chargera d'animer chaque temps de la journée et de créer un planning adapté.

Les animateurs feront aussi attention aux besoins des enfants et adapteront leurs propositions si nécessaire afin de les rendre acteurs, de respecter leur rythme.

Ce projet pédagogique est en lien avec le PEDT de la ville et du projet éducatif. Il est à destination des équipes, des familles et des élus.

Il est basé sur le respect et le vivre ensemble. Nous veillerons à la communication, à la bienveillance, au respect des autres et du matériel, des locaux et du personnel.

Ce projet pédagogique sera le fil rouge de ces vacances. Il se veut adaptable, évolutif et évaluable selon le territoire, la période et le public.

1.2 Présentation de la commune

La commune de Fournes-en-Weppes est située dans le département du Nord, en région Hauts-de-France, à proximité de Lille. Elle fait partie de la Métropole Européenne de Lille et compte environ 2 200 habitants.

Fournes-en-Weppes est une commune à caractère semi-rural, offrant un cadre de vie calme et verdoyant. La vie locale y est dynamique grâce à la présence d'associations, d'équipements sportifs et d'établissements scolaires qui participent à l'épanouissement des enfants et des familles.

La commune bénéficie également de la proximité de l'agglomération lilloise, permettant aux habitants d'accéder facilement à de nombreuses ressources culturelles, éducatives et de loisirs. Cette situation favorise l'ouverture des enfants sur leur environnement et la découverte de nouvelles activités.

1.3 Présentation de l'UFCV

L'UFCV est fondée en 1907, c'est une association nationale de jeunesse et d'éducation populaire à but non lucratif.

Nous avons pour but de susciter, promouvoir et développer l'animation socio-éducative, culturelle ou sociale. Des actions de formation et d'insertion sont mises en place tout au long de l'année.

Depuis plus de 100 ans, l'UFCV s'engage au service des enfants et des jeunes, des personnes en situation de handicap et des personnes en précarité sociale et professionnelle.

Les formations proposées :

BAFA

BAFD

Animation Territoriale

Séjour de vacances pour les enfants et les jeunes

Formation professionnelle et insertion professionnelle

Service civique

1.4 Effectif Prévisionnel

Pour ce mois de juillet 2026, nous prévoyons d'accueillir environ 50 enfants âgés de 3 à 12ans. Un groupe ados sera aussi proposer sur les dernières semaines avec un effectif maximum de 16enfants. Cette accueil se fera dans les locaux de l'école CLOS D'HESPEL.

2.1 Caractéristique du public

Tranches d'âge	Besoins physique	Besoins affectifs	Besoins psychologique	Activités
3/5 ans	<ul style="list-style-type: none"> • Bien se reposer (nuit + sieste) • Bien se nourrir (4 repas important) • Bonne hygiène (propre et au chaud) 	<ul style="list-style-type: none"> • Câlin • Sécurité • Besoins de sa maman, d'un repère • L'amour, beaucoup d'attention 	<ul style="list-style-type: none"> • Age du « non » et du « je » • Besoin d'un cadre • Observateur et curieux • Inconscient du danger • Être à l'écoute 	Activités courtes (30 min max) Petit jeux court Proposer plusieurs petites activités Activités manuelles simple Favoriser les jeux de motricité
6/8 ans	<ul style="list-style-type: none"> • Bien se reposer • Bien se nourrir • -Bonne hygiène 	<ul style="list-style-type: none"> • Affection • Sécurité • Être consolé • Confiance • L'amour 	<ul style="list-style-type: none"> • Curieux et naïf • Besoin d'explications • Besoin de responsabilité 	Activités pas trop longue (45 min max) Possibilité de commencer les jeux de mémoires Jeux sportifs Utiliser des techniques plus élaborés et nouvelles
9/12 ans	<ul style="list-style-type: none"> • Bien se reposer • Bien se nourrir • Bonne hygiène 	<ul style="list-style-type: none"> • Attention • Premiers amours au centre • Recherche d'identité • Amour 	<ul style="list-style-type: none"> • S'affirmer • Regard des autres • Maturité • Autonomie • A ces propres opinions 	Jeux pouvant durer jusqu'à une heure Jeux plus compliqués comme des jeux de pistes et des jeux de réflexions
12/17ans	<ul style="list-style-type: none"> • Avoir suffisamment de sommeil et de repos. • Pratiquer une activité physique régulière. • Bénéficier d'une alimentation équilibrée. • Respecter les changements liés à la puberté et au développement du corps. • Pouvoir alterner temps d'activité et temps calmes. 	<ul style="list-style-type: none"> • Se sentir écoutés, respectés et valorisés. • Développer leur confiance en eux. • Avoir des repères et un cadre sécurisant. • Entretenir des relations positives avec leurs pairs et les adultes. • Être reconnus dans leur individualité. 	Gagner progressivement en autonomie. Pouvoir exprimer leurs opinions et leurs émotions. Être responsabilisés et impliqués dans les décisions. Construire leur identité et affirmer leur personnalité. Se sentir capables de réussir et d'être utiles au groupe.	<ul style="list-style-type: none"> • Participer à des projets motivants et concrets. • Faire des activités adaptées à leur âge et à leurs centres d'intérêt. • Avoir la possibilité de choisir certaines activités. • Vivre des expériences de coopération et de partage. • Découvrir de nouvelles pratiques (sportives, culturelles, artistiques, numériques). • Relever des défis et développer leurs compétences. Cette tranche d'âge apprécie particulièrement les activités qui favorisent l'autonomie, la prise d'initiative et la vie en groupe.

2.2 La thématique

Pendant les vacances d'été, nous avons choisi de nous orienter autour du thème du **Tour du monde des capitales**. Ce fil conducteur permettra de travailler plusieurs compétences chez les enfants, telles que :

- Découvrir différents pays, cultures et modes de vie.
- Développer leur curiosité et leur ouverture au monde.
- Enrichir leur vocabulaire.
- Développer leur sens de l'observation et de la réflexion.

Chaque semaine sera consacré à un monde à la fois. Voici chaque semaine:

- Semaine 1: Bienvenue en Angleterre  - Londres (univers: Harry Potter)
- Semaine 2: Bienvenue au Japon  - Tokyo (Univers : les mangas)
- Semaine 3 : Bienvenue au Sénégal  - Dakar (Univers : Kirikou)
- Semaine 4: Bienvenue au Brésil  - Brasilia (Univers : le carnaval)

Les après-midis seront organisés sous forme de jeux collectifs, favorisant les échanges entre les enfants des différents groupes au sein de chaque section.

Les matinées, quant à elles, seront consacrées à des activités variées (artistiques, sportives, culturelles, etc.) menées au sein des groupes respectifs.

3.1 Les objectifs

L'UFCV

L'association UFCV possède un projet éducatif regroupant toutes les valeurs qui lui importent. Dans le respect des principes de laïcité et de pluralisme, l'UFCV agit prioritairement pour :

Combattre toute forme de sectarisme et d'exclusion et porter attention aux personnes les plus défavorisées ou fragilisées.

Favoriser la création de liens entre les générations et le développement d'actions de solidarité.

Accompagner les personnes dans leur droit à l'éducation et à la formation tout au long de la vie.

Donner les moyens à chacun d'être acteur de sa vie et de se réaliser en agissant pour les autres.

Encourager la prise de responsabilités, le sens critique, et l'engagement volontaire et bénévole.

C'est dans ce cadre de valeurs que doivent être comprises les intentions qui guident ce projet éducatif :

Éduquer ensemble, c'est garantir la coordination d'une communauté de partenaires, d'un réseau au sein duquel la personne sera active de son parcours d'apprentissage tout au long de la vie. C'est également défendre et promouvoir l'éducation populaire comme mode d'intervention à fois pour des actions éducatives auprès de la personne mais également comme mode de coordination de projets et de réseaux.

S'adapter et rester en mouvement, c'est permettre à la personne d'évoluer dans un cadre garantissant son intégrité au sein du groupe ainsi qu'une équité de considération et de traitement. C'est également permettre à toutes et tous, sans discrimination, d'accéder à la participation sociale, à la prise de responsabilité et à la parole. C'est enfin mettre en œuvre les conditions pour que les dispositifs animés et coordonnés par l'UFCV soient respectueux de l'environnement. Les dispositifs et méthodes ainsi mis en œuvre sont évalués régulièrement afin de s'inscrire dans une démarche d'amélioration continue.

Libérer et développer le pouvoir d'agir, c'est utiliser les notions de cadre et d'interdit pour délimiter un espace de liberté et de possibles, donner confiance à la personne et lui permettre de s'exprimer pleinement. La personne acquiert de l'autonomie et se réalise par des apprentissages basés sur la pratique, les erreurs, les réussites et l'expérience partagées.

Enchanter l'éducation, c'est investir tous les possibles en mettant les temps et les espaces à contribution dans les projets pédagogiques, par une adaptation permanente en fonction des contextes dans lesquels la personne évolue. C'est ainsi que la surprise, la variété et l'exploration suscitent la curiosité et l'envie d'apprendre. L'UFCV accompagne la personne dans des situations de coopération et convoque l'imaginaire pour grandir et s'émanciper.

Notre Finalité :

L'enfant Acteur de ses Vacances

L'enfant Curieux des Autres

L'Individu dans le Collectif

3.2 Les objectifs de notre projet

FINALITÉ	OBJECTIFS GÉNÉRAUX	OBJECTIFS OPÉRATIONNEL	MOYEN
Favoriser l'épanouissement, le bien-être et la citoyenneté de l'enfant.	Travailler l'autonomie de l'enfant	<ul style="list-style-type: none"> - Permettre à l'enfant de réaliser seul les actes de la vie quotidienne. - Favoriser la prise d'initiative dans les activités. - Responsabiliser l'enfant dans ses choix. 	<ul style="list-style-type: none"> - Mise en place de responsabilités (rangement, distribution du matériel...). - Temps de choix d'activités. - Accompagnement adapté selon l'âge sans faire à la place de l'enfant.
	Développer l'entraide et la solidarité.	<ul style="list-style-type: none"> - Encourager les comportements d'entraide. - Favoriser l'écoute et le respect des autres. - Développer l'esprit d'équipe. 	<ul style="list-style-type: none"> - Jeux coopératifs. - Activités en petits groupes. - Mise en place de temps d'échanges et de parole. - Valorisation des comportements solidaires.
	Sensibiliser au respect de l'environnement et des locaux.	<ul style="list-style-type: none"> - Participer au rangement du matériel et des espaces. - Respecter les lieux de vie et le matériel. - Adopter des gestes écoresponsables. 	<ul style="list-style-type: none"> - Mise en place de temps de rangement quotidiens. - Tri des déchets. - Affichage des règles de vie. - Responsabilités tournantes dans les groupes.

4.1 Fonctionnement de l'accueil

L'accueil se déroulera à École du Clos D'Hespe



7h30/9h	Arrivé des enfants en garderie. Propositions d'activités calme et arrivé des animateurs
9h/9h30	Arrivé échelonné de manière ludique
9h30/9h45	Temp fort: danse quotidienne
9h45/12h	Activité ludique, peut importe le domaine
12h/13h30	Repas en deux services
13h30/14H30	Temps calmes (Sieste pour les 3ans jusqu'à 15h)
14H30/16h	Grand jeux sur le thème de la semaine
16h/16h30	Goûter
16h30/17h	Bilan de fin de journée avec les enfants et le rangement
17h/17h15	Sortie échelonné
17h15/18h30	Garderie du soir avec des propositions d'activités Point avec les animateurs (17h15/17h30)

Les enfants qui ne mangent pas en cantine pourront repartir entre 12h et 12h15 et pourront revenir entre 13h30 et 14h.

4.2 Journée type

Chaque matin, nous organisons un temps fort: des danses.
Ce moment permettra aux enfants de se retrouver tous ensemble et de lancer une dynamique positive pour la journée.

Les garderies du matin: 7h30 -9h

Les garderies du soir:17h15-18h30

Pendants les garderies du matins : Des jeux de société et dessin

Garderies du soir : Les enfants sont en libre activités, des jeux ainsi que des ballons sont à leur disposition pour leur besoin et bien être.

Il n'y a pas d'inscription sur les garderies.

Il y aura deux animateurs présent.

Un animateur accueille les parents, et le second animateur et en surveillance plus et aide aux fonctionnement des jeux avec les enfants.

Sorties:

Semaine 1: Zoo de Lille, jeu dans la Citadelle

Objectif: Travailler l'autonomie de l'enfant (Gérer son matériel personnel (casquette, gourde, sac)). Découverte d'animaux .

Semaine 2: Summer Wingles

Objectif: Permettre aux enfants de développer leur autonomie, leur esprit d'équipe et leur confiance en eux à travers des activités ludiques, sportives et de plein air.

Semaine 3: Mer: Zuydcoot

Sensibiliser les enfants à la découverte du littoral et au respect de l'environnement tout en favorisant leur autonomie et leur épanouissement à travers une sortie conviviale en bord de mer.

Semaine 4: Parc Le fleury

Objectif: Permettre aux enfants de développer leur autonomie, leur motricité et leur esprit d'équipe à travers des activités de loisirs et de découverte en pleine nature.

4.3 Les repas

Le Temps de restauration :

Les midis les enfants mangeront dans une cantine qui se trouve sur place.

Le repas doit être un moment convivial. Les enfants doivent venir en restauration par plaisir et non par contrainte. Nous ne forcerons pas les enfants à manger mais ils seront incités à goûter à tout. Les primaires fonctionnent sous forme de self afin de favoriser l'autonomie.

Il y a des enfants soumis à des régimes alimentaires particuliers. Nous demandons aux parents de le signaler sur la fiche de renseignement rentrée sur Agora.

Nous proposons deux types de repas : classique et végétarien.

Les enfants avec des PAI alimentaires auront à disposition un frigo afin de pouvoir mettre leur repas dedans le matin. Le midi on leur donne un plateau afin de les mélanger les uns aux autres.

Les piques-niques:

Le pique nique sera un moment partagé à l'extérieur du centre, durant les sorties. Il est fourni par l'accueil.

Le Goûter :

Le goûter est fourni et il est choisi en fonction de l'équilibre alimentaire des enfants. Selon l'organisation du jour, les enfants peuvent être amenés à le prendre en cantine, dans leur salle d'activité ou à l'extérieur. Dans tous les cas, une attention particulière est portée au respect de l'environnement : il est important de ne pas jeter de déchets au sol et de veiller à laisser les lieux propres après leur passage.

4.4 Les accueils

Lors de l'accueil des enfants, différentes activités libres sont proposées sur les tables afin de leur permettre de commencer la journée en douceur. Un temps d'accueil collectif suivra.

Ensuite, chaque animateur rejoindra sa salle pour présenter aux enfants, de manière ludique, le déroulement de la journée.

En fin de journée, l'accueil sera plus calme. Un temps de bilan permettra aux enfants de revenir sur les moments forts vécus. Ce moment sera suivi de chants ou de lectures d'histoires pour clôturer la journée en douceur.

4.5 Organisation des activités

Nous demandons une variété d'activités. Au minimum 2 domaines d'activité seront mis en place par jour.

Pour apporter une dynamique les enfants seront amenés à participer à différentes activités avec différentes tranches d'âges.


4.6 Planning Type










UFCV animation territoriale

Vacances d'été


du 6 au 10 juillet 2026

Groupe : 6-10 ans
Thème : « Le tour du monde des capitales »
Londre



	Lundi	Mardi	Mercredi	Jeudi	Vendredi
Lieu du Centre Ecole Clos D'Hespel 36 rue du 4septembre 59134 Fournes-en-Weppes					
Horaires 9h - 17h					
Garderie 7h30/9h 17h00/18h30					
Direction Elise Lepez Mail: elise.lepez@ufcv.fr					
Equipe d'animation					
matin	Jeux de présentations 	Gulli Parc 	Création de blasons 	Baguette magique Expérience magique 	Tournoi de Quidditch 
après midi	Hiboux de Poudlard  Cour de métamorphose	Ne pas oublier les chaussettes	Bataille des maisons 	Enquête: Retrouve le vif d'or 	Festival des musiques 
Paul					
Eliona					
Manon					
JaJade					

Le planning est susceptible de subir des modifications en fonction du temps.



4.7 Moyen Budgétaire

Le budget est calculé en fonction du nombre d'enfants accueillis sur la période, soit 5 euros par jour et par enfant.

4.8 Communication

Vers les familles :

Un site « Klassly » sera mis en place. C'est un site sécurisé où seuls les parents des enfants auront l'accès.

Durant toutes les activités, les animateurs prendront des photos de vos enfants que nous partagerons sur le site.

Des tableaux d'affichage sont mis en extérieur. On y affiche les événements, les plannings et les menus. Aux portes de chaque salle on retrouvera aussi toutes ces informations mais aussi une affiche avec un QR code où l'on pourra retrouver le projet pédagogique.

L'équipe :

Un point avec les équipes sera fait tous les soirs. Un point plus approfondi se fera le lundi soir et jeudi soir.

Une fiche de conduite de réunion sera mise en place afin de pouvoir revoir les points de la journée et ce qu'ils vont faire le lendemain. Elle leur sera transmise sur le groupe Whatsapp.

Avec les animateurs stagiaires, on fera un point individuel en milieu et fin de centre. Celui en milieu de centre permettra de faire un point et de donner des axes d'amélioration pour la suite et celui de fin de centre servira pour leur donner leurs appréciations et leur donner notre avis sur la session de vacances.

Pour les animateurs diplômés nous ferons aussi des points durant le centre pour voir comment ils se sentent et d'éventuels points à faire évoluer ou à faire remonter.

Un groupe Watsapp sera mis en place pour favoriser une meilleure communication.

Vers les prestataire et partenaires :

Nous serons vigilant à bien leur communiquer toutes les informations importantes en temps et en heure, on leur valide notre présence et on les recontacte deux jours avant la sortie afin de refaire un point avec eux.

Les partenaires :

5.1 L'équipe Encadrante

UFCV

animation territoriale

TrombinoScope

du 6 au 31 juillet 2026

Thème : « Le tour du monde
des capitals »



Eliona



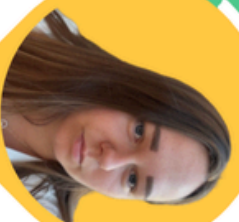
Manon



Violette



Jade



Directrice:
Elise



Paul



Célian



Clara

5.2 *Le rôle de chacun*

Le Coordinateur :

Il est garant du respect des axes du PEDT de la commune et du projet éducatif de l'ufcv et de sa mise en place le terrain. Pour cela les animateurs s'appuient sur le présent Projet Pédagogique.

Le coordinateur veille au bon déroulement des accueils, à la sécurité des enfants et des animateurs, au respect des locaux.

Il est le trait d'union entre les élus, le service enfance, les animateurs, les familles et les enseignants.

Il mutualise les pratiques sur tous les accueils, gère les équipes et organise mensuellement des rencontres bilan avec chaque structure. Ces temps lui permettent de faire le point sur les projets, les difficultés rencontrées, de trouver des solutions et de travailler les actions à venir.

Il évalue régulièrement les accueils auprès des animateurs, des familles et des enfants.

Le Directeur :

Il est le responsable du site.

Il fait descendre et remonter les informations, est vigilant au respect des procédures, veille au respect du matériel et des locaux.

Il s'assure que tous les animateurs soient à leur poste et gère dans l'immédiat les problèmes.

Il est le premier interlocuteur des animateurs, du coordinateur et des parents.

Il écrit le projet pédagogique en lien avec le projet éducatif.

Il réunit les équipes en vue de préparer les activités, faire le point et gérer le quotidien.

Il veille au respect des plannings et du projet pédagogique.

Il produit des bilans qualitatifs et quantitatifs à la fin de chaque période.

Il est joignable et disponible toute la journée.

L'Animateur :

Il contrôle les présences et les absences en tenant à jour les listes.

Il sait le nombre d'enfants qu'il a dans son groupe et le vérifie sans cesse.

Il doit mettre en place des projets d'animations en lien avec le Projet Pédagogique et adaptés à la tranche d'âge dont il a la charge.

Il est garant de la sécurité physique et affective des enfants.

Il est à l'écoute des enfants, les respecte. Il sait motiver et solliciter sans forcer.

Il est force de propositions et s'adapte quand une activité ne fonctionne pas.

Il respecte dans l'idéal le planning fourni aux parents mais sait réagir en cas d'imprévu.

Il sait travailler en équipe.

Il a une hygiène et une tenue appropriées.

Il ne doit pas fumer dans l'enceinte de l'établissement et à la vue des enfants.

Il ne se sert de son téléphone qu'en cas de nécessité.

5.3 Les réunions

Les animateurs participeront à une réunion le 20 juin de 9 h 30 à 12 h 30. Elle nous permettra de parler du fonctionnement du centre, de présenter davantage le centre, de présenter le projet pédagogique et les objectifs à travailler pour créer des plannings adaptés.

Une réunion le 4 juillet de 9 h 30 à 16 h 00 juste avant les vacances, permettra d'installer les décorations pour nous plonger dans la thématique. Elle permettra aussi de donner les dernières informations pour que le centre se déroule bien.

5.4 Règles et cadre

Les animateurs respectent le matériel, les locaux et le personnel ainsi que les membres de l'équipe.

Ils devront être :

- A l'écoute
- Être disponible
- Les BAFA complets auront un rôle formateur
- Encourager l'évolution de chacun avec des axes d'amélioration
- Exprimer ses idées
- Prendre en considération les besoins de chacun
- Être attentif et bienveillant envers les autres
- Garantir la sécurité morale et physique des enfants
- Adopter un langage adapté
- Porter une tenue vestimentaire adaptée
- La consommation de drogue et de stupéfiants est interdite sur les heures de travail
- Aucun prosélytisme religieux ne sera toléré
- Être ponctuel
- Respecter les temps de pauses définis

Une charte de vie pour les animateurs est vue en réunion afin de pouvoir ce mettre en accord sur ce que l'on a le droit ou pas le droit de faire.

Le Matériel :

Les animateurs sont garants du matériel. Ils pourront garder dans leur salle le petit matériel comme : les feuilles blanches, crayons de couleurs, feutres, etc. Le reste du matériel revient dans l'armoire matériel tous les soirs afin de pouvoir partager avec les autres.

Il est important de faire un point avec les enfants pour qu'ils respectent le matériel qu'on leur prête.

Ils devront préparer leurs matériels pour la journée avant que les enfants n'arrivent et devront partager avec les autres groupes.

Les locaux:

Les groupes auront des salles à disposition que nous partageons avec les mercredis. Ils ont la possibilité de changer la disposition de la salle à condition de la rendre comme ils l'ont eue.

Nous devons être attentifs à l'hygiène, le nettoyage des salles, le balai est important ainsi que le nettoyage des tables.

Les enfants ne se promèneront pas dans les locaux seuls, ils doivent être accompagnés d'un adulte.

Dans les locaux, on a à disposition une cantine. Les animateurs sont chargés de veiller au débarrassage des plateaux, le nettoyage des tables et le soir, après le goûter, il faut mettre les chaises sur les tables et balayer.

Les enfants peuvent être responsabilisés et participer à ces tâches.

Respect avec le personnel et les membres de l'équipe:

Il est important de respecter le personnel de cantine, de ménage et aussi le service technique. Ne pas oublier la politesse. L'entraide est la clef de la réussite pour notre centre.

Le respect mutuel envers les enfants, les collègues, la direction, les parents, et toute autre personne pouvant intervenir.

A l'extérieur:

Si vous êtes amené à sortir du centre ou à manger dehors, il faut ranger le matériel et bien mettre les déchets dans les poubelles.

5.5 Sécurité et santé

Tout le temps :

- Ne jamais laisser un enfant sans surveillance
- Les passages aux toilettes se font avec la présence d'un animateur
- Faire preuve de vigilance
- Vérifier que les issues de secours soient bien accessibles
- S'assurer que les grilles soient bien fermées (animateurs et directeur)
- Connaître l'effectif du groupe toute la journée

Déplacements en Bus

On conviendra d'un chef de convoi qui connaîtra le nombre d'enfants présents et le nombre d'animateurs, le lieu où nous irons. Il devra compter les enfants lorsqu'ils montent. Il demandera le numéro du chauffeur en cas de soucis. Sera chargé de vérifier que tous les enfants ont mis leurs ceintures.

Les enfants éviteront de se placer sur les places déconseillées (siège près des sorties).

Les animateurs feront preuve de bon sens au cas où.

Pour les déplacements en transport en commun, nous fournissons une fiche de route avec les horaires, les groupes prennent en décaler les transports.

Déplacements à pied

Les enfants de 3 à 5 ans se déplacent à pied 2 par 2 et main dans la main pour assurer leur sécurité. On retrouvera obligatoirement un animateur devant et un animateur derrière.

Un rappel sur les règles de sécurité sera fait toutes les fois qu'il le faudra.

Lorsqu'il n'y aura pas de trottoir, les enfants se mettront en file indienne côté gauche, toujours avec un animateur devant et un derrière.

Les soins

À chaque blessure, les animateurs doivent venir remplir le carnet d'infirmerie.

Tous les groupes auront une trousse à pharmacie complète avec eux. Dans la salle les animateurs l'auront avec eux mais ne la laisseront jamais à portée de main. En extérieur les animateurs l'auront toujours avec eux.

En début de centre on s'assure qu'elle soit complète et d'avoir un stock en plus.

Durant le centre, si les animateurs utilisent beaucoup leur trousse à pharmacie c'est à eux de venir la compléter afin qu'elle soit toujours pleine.

Les animateurs n'ont pas l'accès aux fiches sanitaires pour garder les informations personnelles des enfants mais nous leur donnons un résumé des régimes alimentaires, des allergies. Les fiches sanitaires sont sur le site Agora et elles sont imprimées et stockées dans les bureaux de direction.

5.6. L'accueil de l'enfant en situation de handicap

Le projet pédagogique a été conçu pour permettre l'accueil de tous les enfants, y compris ceux en situation de handicap.

Nous nous inscrivons dans la loi du 11 février 2005, dans une démarche d'accueil inclusif.

On repose sur ces sept principes :

Respecter le projet d'intégration de l'enfant

Favoriser son intégration au sein de l'accueil de loisirs

S'informer auprès des parents de ses besoins spécifiques

Assurer la formation ou sensibilisation des encadrants

Organiser des réunions de suivi régulières

Informers les intervenants de nos engagements

Afficher la charte dans les locaux

Tous les enfants en situation de handicap auront un suivi via un livret d'accueil qui aura une continuité avec les écoles.

Projet d'accueil individualisé

Tout PAI nécessite l'existence du dossier d'accueil, signé entre la famille, le médecin traitant et l'organisateur.

Le PAI alimentaire est fourni par les parents dans une glacière individuelle. A sa réception, l'animateur prend la température de tous les aliments, puis il est placé dans un réfrigérateur réservé à cet effet. Les compartiments seront organisés de manière à ce qu'il ne puisse y avoir aucune confusion (étiquettes nominatives, casier de rangement).

Un animateur référent est responsable de prendre le PAI avant de se rendre à la cantine, et de le réchauffer au four à micro-ondes mis à disposition.

Pour les PAI de santé, le traitement ainsi que l'ordonnance médicale sont situés dans le bureau. Les animateurs auront en charge de les prendre pour toutes sorties. Pour PAI lié à l'asthme, la trousse sera à proximité des animateurs, et accessible en cas de besoin.

Un point est fait en début de centre avec la direction du site et la famille. Un rappel est fait sur les PAI auprès des animateurs.

Dans tous les cas, l'équipe d'animateurs est informée, formée aux différentes mesures à appliquer.

Les PAI sont affichés dans le bureau, accompagnés des trousse de soin spécifiques si besoin, une copie est disponible dans la pochette fiches sanitaires emmenées à la cantine.

6.1 Evaluation

Evaluation du projet

L'évaluation permettra d'analyser les difficultés rencontrées durant les vacances. Nous reprendrons les objectifs pédagogiques et poserons une réflexion quant à leurs réussites et leurs mises en place. A-t-on réussi à réaliser tous les objectifs ? A-t-on répondu aux besoins des enfants ? Quelles sont les choses que nous pourrions améliorer pour de futures vacances ?

Elle sera réalisée en équipe, le dernier jour du centre, à partir d'une grille reprenant les objectifs généraux et opérationnels ainsi que les critères posés.

La direction rédige un bilan final à l'aide des documents et outils créés disponibles sur le drive. Il sera envoyé à la coordination à la fin de l'accueil.

Elle y fera apparaître les points d'améliorations, les points forts de son accueil ainsi que l'avancée précise et concrète de chaque objectif.

Suivi de l'équipe

Le suivi des animateurs s'effectuera tout au long du centre. Chaque animateur fera un point hebdomadaire avec la direction afin de voir son évolution au sein de son équipe. A chaque entretien individuel, la réflexion sera portée autour des axes suivants : les objectifs personnels, la posture vis-à-vis des enfants, le relationnel, le travail en équipe, etc.

A la moitié et à la fin du centre, une évaluation sera réalisée à l'aide d'un outil visuel présenté sous forme de grille. Ce sera l'occasion de déterminer quels sont les critères qui ont été assimilés et ceux qui sont à améliorer.

Evaluation des stagiaires

Au début du centre, un entretien individuel sera réalisé avec chaque stagiaire afin de fixer ensemble 3 objectifs personnels. Ces derniers serviront de base pour former et préparer chacun à exercer les fonctions d'animateur.

Une fois par semaine, un bilan personnel sera réalisé avec la directrice afin d'examiner l'évolution des différents objectifs de chacun.

Chaque animateur stagiaire aura enfin un entretien au milieu de sa dernière semaine afin d'évaluer l'ensemble de son stage.

Evaluation par les familles

En amont du centre, un outil d'évaluation sera réfléchi et construit avec l'équipe afin de le proposer en fin de centre aux familles.

Par ailleurs, lors de l'événement famille, qui a lieu la dernière semaine, un livre d'or sera à disposition des parents afin que chacun puisse s'exprimer.